



P/5430195

**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA**

**KLASA: 212-01/26-01/127
URBROJ: 513-03-05-26-2**

Zagreb, 23. srpnja 2026.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 4. Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/23-01/1, URBROJ: 513-03-02-23-1 od 20. siječnja 2023. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu Stara Gradiška**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16 i 114/22) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obvezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16, 114/22) objavljujemo da Ministarstvo financija kao javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u smislu odredbi članaka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. ANGULUS-ING d.o.o., Zagreb, Jablanska ulica 82, OIB: 56561522920
2. APLUS CONSULTING d.o.o., Zagreb, Lastovska ulica 40, OIB: 63853564779
3. ECO POINT d.o.o., Kutina, Brdovita 12A, OIB: 09998729419
4. WORKER d.o.o., Velika Gorica, Mate Lovraka 15, OIB: 21379857881
5. ZAGRABELLO SPORT d.o.o., Velika Gorica, Mate Lovraka 15, OIB: 74139773915
6. TRILING d.o.o., Velika Gorica, Mate Lovraka 15, OIB: 51676497788

1. **NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**
Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeve 5, Zagreb, OIB: 18683136487.
2. **PREDMET NABAVE**
Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu Stara Gradiška.
Opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2 ovog Poziva – Troškovniku i Projektom zadatku.
3. **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**
E-JN/4-25/26
4. **BROJČANA OZNAKA PREDMETA NABAVE**
CPV – 71242000 – Izrada projekta i nacrt, procjena troškova
5. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**
9.000,00 eura
6. **NAČIN IZVRŠENJA**
Sklapanje ugovora.
Nakon pregleda i ocjene ponuda po kriteriju najniže cijene sa odabranim Ponuditeljem sklopit će se ugovor.
Prijedlog ugovora nalazi se u privitku Poziva na dostavu ponude (Prilog 7)
7. **MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**
Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Veslačka 2, Zagreb.
8. **ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**
Ožujak 2027.
9. **PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**
210 (dvjestodeset) dana od dana uvođenja u posao.
10. **UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI MORAJU ISPUNITI**
 - 10.1. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)
 - 10.2. Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4)
 - 10.3. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (prilog 5)
 - 10.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 6)

Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 10. ovog Poziva.

Dokazi iz ove točke moraju biti ispunjeni, potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Izjave se dostavljaju isključivo na obrascima koji se nalaze u privitku ovog Poziva.

11. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI MORAJU ISPUNJAVATI

11.1. Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini i Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima.

Traženo iskustvo, koje mora imati ponuditelj je:

- 1 (jedan), a najviše 3 (tri) ugovora za iste ili slične usluge kao što je predmet ovog postupka nabave, u ukupnoj zbirnoj vrijednosti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

a) Popis ugovora sadrži vrijednost usluga, datum, mjesto pružanja usluga i naziv druge ugovorne strane. **Popis ugovora mora biti ovjeren potpisom i pečatom od ovlaštene osobe Ponuditelja.**

Popisu se prilažu potvrde izdane od druge ugovorne strane da su usluge uredno izvršene.

b) Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. **Potvrda mora biti ovjerena potpisom i pečatom od strane ovlaštene osobe izdavatelja.**

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

11.2. Dokaz sposobnosti obavljanja djelatnosti projektiranja u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19, čl. 17.):

Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima

Gospodarski subjekt mora dokazati da će u svrhu izvršenja ugovora koji je predmet ove nabave angažirati minimalno sljedeće tehničke stručnjake:

- 1 (jedan) ovlašteni inženjer građevinarstva,
- 1 (jedan) ovlašteni inženjer elektrotehnike.

Sposobnost iz točke 11.2. dokazuje se sljedećim popratnim dokumentima:

- Za predloženog ovlaštenog inženjera / projektanta

sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19, čl. 17.)

Potvrdom o upisu u imenik ovlaštenih inženjera nadležne Komore, ne starijom od šest mjeseci od dana objave Poziva na dostavu ponude.

Gospodarski subjekt može se oslanjati na sposobnost drugih gospodarskih subjekata samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži te tada mora u ponudi dostaviti **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje**, koju izdaje gospodarski subjekt koji stavlja svoje resurse Ponuditelju na raspolaganje.

Ponuditelj se može u svrhu dokazivanja sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse

staviti na raspolaganje ponuditelju. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje (navesti ime i prezime stručnjaka ako ga ustupa) u svrhu izvršenja ugovora, vrstu i opis radova ili usluga koje će taj gospodarski subjekt izvoditi u sklopu ugovora koji je predmet ove nabave, potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 11. ovog Poziva. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice dužan je dostaviti dokaze iz podtočke 10.1., 10.2. i 10.3., te zajedničke dokaze iz podtočke 10.4. i točke 11. ovog Poziva.

Ukoliko Gospodarski subjekt namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, svaki podugovaratelj je dužan pojedinačno dostaviti dokaze iz podtočke 10.1., 10.2. i 10.3., te točke 11. ovog Poziva ako je primjenjivo.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

12. JAMSTVA

12.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani Ponuditelj obvezan je u roku 10 dana od potpisa Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) ugovorene cijene bez PDV-a u obliku **garancije banke ili uplate novčanog pologa.**

a) Garancija banke

Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu i samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i naplativu na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija se predaje naručitelju sa rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenje, klamanjem i sl.)

b) Uplata novčanog pologa

Novčani polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2XXXXX, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Ponuditelja i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-JN/4-25/26“.

Odabrani Ponuditelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj mora dostaviti Naručitelju dokaz o uplati novčanog pologa.

Ukoliko ponuditelj u zadanom roku ne dostavi traženo jamstvo Naručitelj može raskinuti ugovor.

13. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koji zajednički podnose

ponudu. Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti dokaze tražene podtočkama 10.1., 10.2. i 10.3., te zajednički iz točke 10.4. i 11. ovog Poziva, ako je primjenjivo.

Ako ponudu dostavlja zajednica ponuditelja uz ponudu je potrebno dostaviti ispunjen, potpisan i ovjeren prilog 1.A ovog Poziva.

Odgovornost članova iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja je dužna u roku od 8 (osam) dana od dana dostave Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti Naručitelju pravni akt - **Sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora** iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice ponuditelja;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- način plaćanja svakom članu zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova iz ponude zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt - sporazum mora biti **potpisan od svih članova zajednice ponuditelja**.

14. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robe, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obavezan je od ponuditelja zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

- 14.1. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:
- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja (IBAN)
 - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.
- 14.2. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su dostaviti dokaze tražene podtočkama 10.1., 10.2. i 10.3., te točke 11. ovog Poziva ako je primjenjivo.
- 14.3. Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 14.1. ovog Poziva moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.
- 14.4. Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

- 14.5. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja Ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
 - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.
- 14.6. Uz zahtjev iz podtočke 14.5. ovog Poziva odabrani Ponuditelj mora naručitelju dostaviti podatke iz podtočke 14.1. ovog Poziva za novog podugovaratelja.

Naručitelj mora, prije odobravanja zahtjeva iz podtočke 14.5. od odabranog Ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podugovaratelj ispunjava uvjete iz podtočke 10.1., 10.2. i 10.3., te točke 11. ovog Poziva ako je primjenjivo.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog Ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

15. **OSTALE ODREDBE**

Gospodarski subjekt može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupio informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovornih obveza.

Troškove obilaska snosi Gospodarski subjekt.

Kretanje i zadržavanje na lokaciji predmeta nabave je ograničeno te ukoliko Gospodarski subjekti žele obići navedenu lokaciju dužni su dostaviti Ovlaštenje za predstavnike koji će obići lokaciju koje mora najmanje sadržavati slijedeće podatke:

- ime i prezime ovlaštene osobe, broj osobne iskaznice
- registracijska oznaka vozila
- datum te približno vrijeme obilaska lokacije predmeta nabave

Podatke dostaviti putem elektroničke pošte na e-mail: granicni.prijelazi@mfin.hr

16. **NAČIN IZRADE PONUDE**

16.1. **Sastavni dijelovi ponude**

Ponuda treba sadržavati:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
2. **Dodatak I Ponudbenog lista** – prilaže se samo u slučaju zajedničke ponude i to za svakog člana zajednice ponuditelja zasebno
3. **Dodatak II Ponudbenog lista** – prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima i to za svakog podugovaratelja zasebno (Podaci o podugovaratelju)
4. **Troškovnik** radova (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
5. **Prijedlog ugovora** (potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
6. **Dokazi** (traženi u točkama 10. i 11. ovog Poziva).

Ponuda se izrađuje isključivo na obrascima Ponudbenog lista, Troškovnika i Izjava koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude, koje je potrebno ispuniti, potpisati i ovjeriti od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta, a isti se preuzima u elektroničkom obliku na mrežnoj stranici Ministarstva financija (www.mfin.gov.hr).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknado vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

16.2. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

16.3. Jezik

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

17. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno (urudžbeni ured) ili putem pošte, zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora:

a) biti adresirana na adresu Naručitelja:

MINISTARSTVO FINACIJA

GLAVNO TAJNIŠTVO

Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza

10000 Zagreb, Katančičeva 5

b) imati oznaku:

„PONUDA ZA – EV. BROJ: E-JN/4-25/26, Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu Stara Gradiška– NE OTVARAJ“

c) naziv i adresu ponuditelja.

Ukoliko omotnica ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisan način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zametne, izgubi ili otvori prije ili poslije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obvezom naznake da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

18. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude: 28.07.2026. godine do 09:30 sati

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

20. OTVARANJE PONUDA

Istekom roka za dostavu ponuda otvoriti će se pravovremeno dostavljene ponude.
Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema redoslijedu zaprimanja ponuda.

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgovora.

21. UPOTPUNJAVANJE ILI POJAŠNJENJE ZATRAŽENIH DOKAZA O SPOSOBNOSTI

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelja da u primjerenom roku pojasni pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, kao i da upotpuni ili pojasni zatražene dokaze o sposobnosti iz točke 10. i 11. ovog Poziva.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

22. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom uz obvezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude.

Sukladno članku 294. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16, 114/22 i 48/26), javni naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja, dostavljena cjelovito za predmet nabave i koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve ovog Poziva.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi procijenjenu vrijednost nabave, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna Pozivu na dostavu ponude ili je primljena izvan roka za dostavu ponude, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

23. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te obavijest o završetku postupka.

24. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom u elektroničkom obliku na plaćanje.

Ispravno dostavljen račun smatra se račun u čijem privitku se nalazi otpremnica, radni nalog ili drugi dokument koji obvezno mora biti ovjeren potpisom od strane ovlaštene osobe Naručitelja i/ili nadzornog inženjera.

25. ŽALBA

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

26. OSTALO

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Tel. 01/4591-035, e-mail: granicni.prijelazi@mfin.hr.

Privitak:

- *Ponudbeni list (Prilog 1)*
- *Dodatak I Ponudbenog lista (Prilog 1A)*
- *Dodatak II Ponudbenog lista (Prilog 1B)*
- *Projektni zadatak s priložima i Troškovnik (Prilog 2)*
- *Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3)*
- *Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4)*
- *Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (prilog 5)*
- *Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6)*
- *Prijedlog Ugovora (Prilog 7)*

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu Stara Gradiška
Evidencijski broj nabave:	E-JN/4-25/26
Naručitelj:	Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, 10000 Zagreb

Naziv ponuditelja:	
Adresa (poslovno sjedište):	
OIB:	
Poslovni (žiro) račun:	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
E-pošta:	
Kontakt osoba:	
Telefon:	
Fax:	

PONUDA	
Broj ponude:	
Datum ponude:	
Cijena ponude, EUR bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude, EUR sa PDV-om¹:	

Rok valjanosti ponude:	60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
-------------------------------	--

Mjesto i datum:

M.P.

Ovjerava ovlaštena osoba gospodarskog subjekta
(ime i prezime, potpis, pečat)

¹Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

DODATAK I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA
(prilaže se samo ako ponudu daje zajednica ponuditelja)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
PODACI O DIJELU UGOVORA (predmet i količina) kojeg će izvršiti član zajednice ponuditelja (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA I Ponudbenom listu	
VRIJEDNOST (bez PDV)	€	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%	

Za člana zajednice ponuditelja (potpis i pečat): _____

Ime, prezime i funkcija: _____

NAPOMENA:
UZ DODATAK I Ponudbenom listu

1. **DODATAK I Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju zajedničke ponude i to za **svakog** člana zajednice ponuditelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora koje će član izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU I Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijena	Ukupno

DODATAK II Ponudbenom listu

PODACI O PODUGOVARATELJU

(priložiti samo ako se dio Ugovora ustupa Podugovarateljima)

Naziv i sjedište podugovaratelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
PODACI O DIJELU UGOVORA (predmet i količina) kojeg će izvršiti podugovaratelj (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA II Ponudbenom listu	
VRIJEDNOST (bez PDV)	€	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%	

Za podugovaratelja (potpis ovlaštene osobe i pečat): _____

Ime, prezime i funkcija: _____

NAPOMENA:**UZ DODATAK II Ponudbenom listu**

1. **DODATAK II Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju da ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor i to za **svakog** podugovaratelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog podugovaratelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora kojeg će podugovaratelj izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU II Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijena	Ukupno

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt kao ni osobe koje su članovu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebica u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebica položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebica obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(u slučaju da gore navedeni gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i/ili neka od osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske)

niti za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gore navedenog gospodarskog subjekta, odnosno države/a čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, dana _____ 20__ godine

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe)

¹ Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 20__ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 20__ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao Naručiteljem, za nabavu

**Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog
graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u
cestovnom prometu Stara Gradiška, E-JN/4-25/26**

(predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ili uplatiti novčani polog, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10 % (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a .

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, dana _____ 20____ godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 7

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, Katančičeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487, koje zastupa glavni tajnik Zdravko Zrinušić, prema Ovlaštenju KLASA: 080-08/24-01/1, URBROJ: 513-03-01-26-96 (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

I

_____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) koje zastupa _____

sklapaju sljedeći

PRIJEDLOG UGOVORA

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **Izrada projektne dokumentacije za izgradnju sunčane elektrane na nadstrešnici stalnog graničnog prijelaza za međunarodni promet putnika i roba s inspekcijskim službama u cestovnom prometu Stara Gradiška** uključivo ishođenje svih potrebnih suglasnosti, te izrada glavnog projekta s troškovnikom i dokumentacijom za potrebe javne nabave (u daljnjem tekstu: usluga).

Članak 2.

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija i Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: 212-01/26-01/127, URBROJ: 513-03-05-26-3 od _____ 2026. godine, Naručitelj naručuje, a Izvršitelj preuzima Uslugu iz članka 1. ovog Ugovora, u svemu prema ponudi Izvršitelja broj: _____ od _____ 2026. godine, te opisu usluga, količinama i jediničnim cijenama navedenim i upisanim u Troškovniku koji je dio Ponude Izvršitelja i Projektnom zadatku, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

Članak 3.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se usluge iz ovog Ugovora izvršavati na temelju stručnih podloga/dokumentacije koja predstavlja sastavni dio ovog Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se sadržaj usluge može mijenjati samo po pisanom nalogu Naručitelja ili uz pisanu suglasnost ugovornih strana u svrhu čega će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

II. CIJENA

Članak 4.

Cijena za izvršenje usluga iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

(slovima: _____ eura)
_____)

Jedinične cijene iz troškovnika su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ovog Ugovora po bilo kojoj pravnoj osnovi i uključuju sve troškove i izdatke potrebne za izvršenje usluge.

Ukoliko se produži rok pružanja usluga bez krivnje Izvršitelja ili se poveća opseg usluga, isto će se utvrditi dodatkom ovom Ugovoru.

Cijena usluge iskazana je bez PDV-a. Isti se obračunava i iskazuje na ispostavljenom računu prema važećim zakonskim propisima.

Ako nakon datuma ovog Ugovora dođe do promjene u važećim zakonima u odnosu na poreze koji uvećavaju ili umanjuju troškove koje Izvršitelj snosi pri izvršenju usluge, tada će dogovorom ugovornih strana plaćanje i nadoknadiivi troškovi plativi Izvršitelju prema ovom Ugovoru biti uvećani ili umanjeni za odgovarajući iznos bez utjecaja na ugovorenu jediničnu cijenu.

III. ROK DOVRŠETKA

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje započeti s obavljanjem ugovorenih usluga odmah po sklapanju ovog Ugovora i dostave cjelokupne potrebne dokumentacije od strane Naručitelja o čemu će ugovorne strane sastaviti zapisnik.

Izvršitelj se obvezuje izvršiti Usluge u roku od 210 dana (7 mjeseci) od dana uvođenja u posao u skladu s planom aktivnosti koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Rokovi izvršenja mogu se mijenjati samo uz pisanu suglasnost ugovornih strana

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da se rok dovršetka iz članka 5. ovog Ugovora, može produljiti u sljedećim slučajevima:

- neizvršavanje ugovornih obveza Naručitelja,
- više sile koja znači svaki događaj izvan razumne kontrole Naručitelja ili Izvršitelja, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći usprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke.

U slučajevima navedenima u stavku 1. ovog članka, Ugovorne strane utvrđuju da će sklopiti dodatak Ugovoru u kojemu će utvrditi novi rok dovršetka.

Izvršitelj je dužan zatražiti produljenje roka najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka pojedine faze prema planu aktivnosti, odnosno 15 (petnaest) dana prije isteka konačnog roka iz članka 5. ovog Ugovora.

IV. OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 7.

Naručitelj se obvezuje pravovremeno, odnosno u najkraćem mogućem roku, izvršiti sljedeće:

- osigurati i staviti na raspolaganje Izvršitelju sve stručne podloge i dokumentaciju potrebne za izvršavanje usluga,

- u pisanom obliku izdavati upute i objašnjenja Izvršitelju u svrhu što kvalitetnijeg obavljanja usluga opisanih u Projektnom zadatku,
- odgovoriti na sve službene upite Izvršitelja u dogovorenom roku,
- plaćati Izvršitelju izvršene usluge prema rokovima dospijeća računa iz članka 13. ovog Ugovora.

Članak 8.

Izvršitelj se obvezuje da će uslugu iz članka 1. ovog Ugovora izraditi sukladno:

- Projektnom zadatku
- Ponudi iz članka 2. ovog Ugovora.

Izvršitelj je dužan poštovati svoje obveze po ovom Ugovoru te usluge koje su predmet Ugovora, obaviti stručno, kvalitetno i pravovremeno u skladu sa svim tehničkim propisima, normativima i standardima te pravilima struke kao i svim ostalim pozitivnim propisima te svim elementima definiranim ovim Ugovorom, njegovim priložima i stručnim podlogama dobivenim od Naručitelja.

Izvršitelj će u svim pitanjima povezanim s ovim Ugovorom ili uslugama uvijek služiti kao pouzdan savjetnik Naručitelju, te će u svako doba podržavati i štiti zakonske interese Naručitelja.

Izvršitelj je dužan uvažavati primjedbe nadležnih tijela na odobrene tehničke ispravke i dopune.

Osim uz prethodno pisano dopuštenje Naručitelja, Izvršitelj neće prenijeti trećoj osobi nikakve povjerljive informacije stečene tijekom izvršavanja usluga koje su predmet ovog Ugovora.

Članak 9.

Izvršitelj mora dobiti prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja prije poduzimanja bilo koje od sljedećih radnji:

- Imenovanja projekatara koji nisu navedeni u Popisu stručnjaka,
- Zamjenu Podugovaratelja ili uvođenje novog Podugovaratelja,
- Promjenu vrste ili obima usluge,
- Produljenje roka isporuke dokumentacije.

Članak 10.

Svi nacrti, specifikacije, projekti, izvješća i ostali dokumenti koje projektant isporuči po ovom Ugovoru postaju i ostaju vlasništvo Naručitelja, a Izvršitelj je dužan sve takve dokumente zajedno s njihovim detaljnim popisom dostaviti Naručitelju najkasnije do isteka Ugovora, a u slučaju raskida Ugovora, do raskida Ugovora.

Članak 11.

Ugovorne stranke su suglasne da svu poštu od značaja za provedbu ugovornih obveza dostavljaju preporučenom poštom na adrese ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora i na e-mail adresu predstavnika Naručitelja i Isporučitelja. Tehnička dokumentacija se može dostavljati i osobnom dostavom na adrese ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora.

Svaka ugovorna strana dužna je u slučaju promjene adrese ili osobe zadužene za provedbu Ugovora odmah, pisanim putem, obavijestiti drugu ugovornu stranu. U slučaju izostanka takve

obavijesti, smatra se da je drugoj strani pošiljka dostavljena predajom istih preporučenom poštom s povratnicom u poštanskom uredu i upućeno na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora, osobnom dostavom na adrese ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora, odnosno na e-mail adresu predstavnika Naručiitelja i Isporučiitelja, osoba zaduženih za provedbu ovog Ugovora.

Osobe zadužene za provedbu ovog Ugovora su:

i _____

(ime i prezime) od strane Naručiitelja,
(e-mail adresa)
(ime i prezime) od strane Izvršitelja,
(e-mail adresa).

V. JAMSTVA

Članak 12.

Izvršitelj se obvezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora dostaviti Naručiitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku garancije banke ili uplate novčanog pologa.

Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži, pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju, i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručiitelja i naplativu na „prvi poziv” i „bez prigovora” od banke izdavatelja garancije.

Bankarska garancija se predaje Naručiitelju sa rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvršitelja.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

Umjesto dostavljanja garancije banke Izvršitelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Ponuditelja i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-JN/4-25/26“.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Izvršitelj je dužan dostaviti Naručiitelju potvrdu o uplati Jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

VI. OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA

Članak 13.

Konačna vrijednost usluge utvrdit će se na osnovi stvarno izvršenih usluga i jediničnih cijena iz Troškovnika koji je sastavni dio Ponude, kao i odredbama ovog Ugovora.

Plaćanje Izvršitelju vršit će se putem e-računa izdanih temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije, koje trebaju biti prilog e-računu.

Izvršitelj dostavlja Naručitelju jedan (1) primjerak privremene i okončane situacije po isporuci projektne dokumentacije za pojedinu vrstu usluge. Uz situacije Izvršitelj prilaže:

- uz Privremenu situaciju ovjerenu potvrdu za situiranu vrstu usluge - rokovi isporuke moraju biti u skladu s Planom aktivnosti,
- uz Okončanu situaciju zapisnik o kompletno izvršenoj usluzi,
- iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovarateljima, koje je Izvršitelj prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju odgovorna osoba Naručitelja dužna je ovjeriti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka. Naručitelj će iznos računa dostavljenog kako je navedeno u ovom članku, platiti u roku od 30 (trideset) dana, od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa u elektroničkom obliku s priloženom ovjerenom situacijom.

Po izradi idejnog projekta odobrenog od strane Naručitelja i predaji Zahtjeva za izdavanje elektroenergetske suglasnosti Izvršitelju će se isplatiti 30% (trideset posto) iznosa, a 70% isplatiti će se po ispunjenju svih ugovornih obveza.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u roku navedenom u ovom članku.

Plaćanje po ovjereojoj privremenoj situaciji neće se izvršiti bez postojanja važećeg Jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Po ispunjenju svih ugovornih obveza, odnosno obostrano potpisanog zapisnika o okončanom obračunu, ispostavlja se okončana situacija čije je plaćanje regulirano odredbama ovog Ugovora.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Plaćanja sukladno ovom članku Ugovora vrše se na poslovni račun Izvršitelja IBAN: _____ otvoren kod _____ banke.

VII. UGOVORNA KAZNA I RASKID

Članak 14.

Ukoliko Izvršitelj ne izvrši uslugu u vremenskim rokovima utvrđenim planom aktivnosti, a nije ishodio Naručiteljevo pisano odobrenje za produženje rokova, Naručitelj može zaračunati ugovornu kaznu, i to:

- 2‰ (dva promila) iznosa pojedine vrste usluge iz troškovnika za svaki dan zakašnjenja, a ukupno zaračunata ugovorna kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) iznosa ukupno ugovorne cijene iz članka 4. ovog Ugovora.

Primjena ugovorne kazne neće utjecati na promjene ugovornih rokova izvršenja niti će osloboditi Izvršitelja od njegove obveze da poboljša svoje napredovanje i ublaži nemogućnost izvršenja ostalih usluga unutar ugovornih rokova.

Ako Naručitelj ne plati u roku navedenom u članku 13. ovog Ugovora, Izvršitelju i Podugovarateljima će biti plaćena kamata za svaki dan zakašnjenja sukladno zakonskim odredbama.

Članak 15.

Ukoliko Izvršitelj ne isporuči kompletnu uslugu u vremenskom roku utvrđenom ovim ugovorom, a da nije ishodio Naručiteljevo pisano odobrenje, Naručitelj će raskinuti Ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Članak 16.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor:

- a) ako Izvršitelj ne ispravi propust u izvršenju svojih obveza po Ugovoru, u roku od 15 (petnaest) dana od primitka obavijesti o propustu,
- b) ako je nad Izvršiteljem pokrenut stečajni postupak,
- c) ako kao rezultat Više sile Izvršitelj nije u mogućnosti izvršiti bitni dio Usluga kroz razdoblje od najmanje 30 (trideset) dana,
- d) u drugim slučajevima propisanim mjerodavnim pravom.

Raskid ugovora stupa na snagu odmah po događaju opisanom u točki a), a u ostalim slučajevima Naručitelj će uputiti Izvršitelju pisanu obavijest o raskidu Ugovora najmanje 30 (trideset) dana unaprijed.

Izvršitelj može raskinuti ovaj Ugovor putem pisane obavijesti Naručitelju najmanje 30 (trideset) dana unaprijed, s time što se takva obavijest daje nakon nastupanja bilo kojeg od sljedećih događaja:

- a) ako Naručitelj ne plati neki iznos kojeg duguje Izvršitelju po članku 13. ovog Ugovora, a koji ne podliježe sporu sukladno članku 20. Ugovora, u roku od 30 (trideset) dana od pisane obavijesti Izvršitelja da navedeno plaćanje kasni,
- b) ako, kao rezultat Više sile, Izvršitelj nije u mogućnosti izvršiti bitni dio Ugovora kroz razdoblje od najmanje 30 (trideset) dana
- c) u drugim slučajevima propisanim mjerodavnim pravom.

Ugovor se smatra raskinutim po proteku roka od 30 (trideset) dana od dostave pisane obavijesti Naručitelju.

U slučaju raskida ovog Ugovora, Naručitelj će izvršiti sljedeća plaćanja Izvršitelju:

- plaćanje za Usluge izvršene na zadovoljavajući način do datuma raskida Ugovora.

Članak 17.

Ukoliko Izvršitelj u zadanom roku ne dostavi Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj može raskinuti ugovor.

VIII. PODUGOVARATELJI

Članak 18.

Izvršitelj može dio obveza iz čl. 1. Ugovora ustupiti jednom ili više Podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg Podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

Izvršitelj ustupa dio obveza iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovarateljima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: %Cijene iz članka 3. Ovog Ugovora.

Izvršitelj može tijekom izvršenja ovog Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti Podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih Podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog Podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o Podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi Podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za Podugovaratelje u postupku javne nabave za uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog Podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će usluge koje je izvršio Podugovaratelj, neposredno platiti Podugovaratelju, osim ako Izvršitelj sam ne izvrši uplatu za podugovorene usluge i o tome dostavi potvrdu Naručitelju.

IX. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 19.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih zaposlenika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv na dostavu ponude
2. Projektni zadatak s planom aktivnosti
3. Troškovnik koji je sastavni dio Ponude Izvršitelja
4. Ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____ 2026. godine.
5. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelja KLASA: 212-01/26-01/127, URBROJ: 513-03-05-26-3 od _____ 2026. godine.

Članak 21.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanje njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proističu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

Stranke su suglasne da se primjenjuje pravo Republike Hrvatske, da je arbitraža na hrvatskom jeziku i uporabom latiničkog pisma, te da je mjesto arbitraže Zagreb.

Članak 22.

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

Članak 22.

Stranke su Ugovor pročitale i razumjele i potpisuju ga u znak prihvata prava i obveza koja iz njega proizlaze.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Članak 24.

Ovaj je Ugovor sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan (1) primjerak.

KLASA: 212-01/26-01/127

URBROJ: 513-03-05-26-__

Ev. broj: E-JN/4-25/26

Zagreb, _____ 2026. godine

ZA NARUČITELJA
GLAVNI TAJNIK

ZA IZVRŠITELJA

Zdravko Zrinušić